

Für unsere Sanitätshaus-Filiale in **65510 Idstein** suchen wir zum nächstmöglichen
Eintrittstermin

Mitarbeiter

Empfang und Telefonzentrale m/w/d

Vollzeit (40Std.) zunächst befristet für 12 Monate

Ihre Aufgaben:

- ✓ Erstkontakt mit unseren Kunden
- ✓ Office-Administration für Empfang und Telefonzentrale
- ✓ Unterstützung bei kaufmännischen Tätigkeiten

Sie bieten:

- ✓ Freundliches, gepflegtes und sicheres Auftreten sind für Sie selbstverständlich
- ✓ Dienstleistungsorientierung sowie professionelle Arbeitsweise zeichnen Sie aus
- ✓ Sie haben Spaß am telefonischen Kundenkontakt, sind kommunikativ und gut organisiert
- ✓ Ganz wichtig, Sie haben Freude im Umgang mit Menschen !

Wir bieten:

- ✓ Verantwortung in einem innovativen und wachsenden Team
- ✓ angenehmes Betriebsklima
- ✓ gut dotierten Dauerarbeitsplatz
- ✓ private Krankenzusatzversicherung
- ✓ anteilmäßige Übernahme der vermögenswirksamen Leistungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

jobs@sanitaetshaus-kern.de

Bitte laden Sie Ihre Unterlagen als PDF-Dateien hoch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

[JETZT ONLINE BEWERBEN!](#)